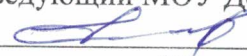



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 15
Тракторозаводского района Волгограда»

Ковалева Ирина Константиновна
Заведующий МОУ Детский сад 15

Введено в действие приказом
заведующего МОУ детским садом № 15
от «01» 09 2022 № 58

Заведующий МОУ Детский сад № 15
 И.К. Ковалева
« » 20 №

УТВЕРЖДЕНО
на совете МОУ Детский сад №15
Протокол от «31.08.2022» № 3
Председатель Совета МОУ
Детский сад № 15
 О.П.Андреева
« » 20 г.№



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете МОУ детского сада № 15

И. Общие положения

1. Совет Детского сада № 15 (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МОУ Детского сада № 15 (далее - Устав) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МОУ Детского сада № 15.
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами МОУ детского сада № 15.
3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Уставом дошкольного образовательного учреждения предусматривается:
 - а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
 - б) компетенция Совета;
5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
 - а) родителей (законных представителей) воспитанников;
 - б) работников дошкольного образовательного учреждения;В Совет могут входить представители органов, осуществляющих управление в сфере образования. В состав Совета также входит руководитель МОУ Детского сада № 15 на правах сопредседателя.
2. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета. Количество членов Совета из числа работников МОУ Детского сада № 15 не менее 1/4 от общего числа членов Совета. Остальные места в Совете занимают: руководитель дошкольного образовательного учреждения, а также представители иных органов.
3. Порядок избрания членов Совета:
 - а) Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании.

б) Члены Совета из числа работников МОУ Детского сада № 15 избираются на общем собрании работников МОУ Детского сада № 15.

4. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членом Совета, определенной Уставом. Деятельность Совета регламентируется Уставом.

III. Компетенция Совета

1. Основными задачами Совета являются:

- участие в определении основных направлений деятельности МОУ Детского сада № 15;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- содействие созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, повышения качества образования, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения;
- осуществление общественного контроля за деятельностью МОУ Детского сада № 15.

2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе:

- определяет стратегию развития Детского сада;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- ведает вопросами этики и гласности;
- контролирует расходование средств, являющихся собственностью Детского сада;
- рассматривает и утверждает локальные акты Детского сада по вопросам, находящимся в компетенции Совета;
- заслушивает отчеты заведующего Детским садом, его заместителей и других работников о работе Детского сада по итогам учебного и финансового года, отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, вносит предложения по совершенствованию работы администрации и Детского сада в целом;
- знакомится с итоговыми документами по проверке Детского сада и содействует выполнению мероприятий по устранению недостатков в работе;
- создает временные или постоянные комиссии, советы по различным направлениям работы Детского сада, устанавливает их полномочия;
- участвует в разработке и согласовывает локальные акты Детского сада, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Детского сада, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Детского сада;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников Детского сада, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами Детского сада, обсуждает и вносит свои предложения по вопросу внесения изменений к Уставу Детского сада; принимает и рекомендует к утверждению Программу развития Детского сада;
- обсуждает и вносит свои предложения по вопросу укрепления и развития материально-технической базы Детского сада в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;
- обсуждает и вносит свои предложения по режиму работы Детского сада;
- содействует созданию здоровых и безопасных условий обучения в Детском саду;
- обсуждает и вносит предложения по развитию платных образовательных услуг;
- ходатайствует при наличии оснований перед заведующим Детским садом о поощрении работников Детского сада или о принятии к ним мер дисциплинарного взыскания;
- ходатайствует, при наличии оснований, перед органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и другими органами о награждении, премировании и других

- поощрениях заведующего Детским садом или о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия; обсуждает заключение договорных отношений Детского сада;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Детского сада;
- осуществляет общественный контроль за деятельностью Детского сада;
- представляет совместно с заведующим Детским садом интересы Детского сада в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Детского сада от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

IV. Организация деятельности Совета

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя Совета, заведующего Детским садом или по требованию не менее 25% членов Совета. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания. На первом заседании избираются председатель Совета, секретарь Совета распределяются обязанности. Председатель Совета не может избираться из числа работников дошкольного образовательного учреждения (включая руководителя), представителей учредителя. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Председатель Совета организует его работу, контролирует выполнение решений Совета, председательствует на заседаниях. Совет имеет право создавать постоянные и (или) временные комиссии, руководство работой комиссии возлагается на члена Совета. На заседании Совета с правом совещательного голоса могут присутствовать участники образовательного процесса, не являющиеся членами Совета, поставив об этом в известность председателя Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания. Решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и в течение 3-х дней после принятия решений доводятся до сведения участников образовательного процесса. Решения Совета Детского сада являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета Детского сада, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива Детского сада. Решения Совета оформляются протоколом. Протокол подписывает Председатель Совета и Секретарь. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел МОУ Детского сада № 15.

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель МОУ Детского сада № 15 вправе принять решение самостоятельно.
2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного МОУ Детского сада № 15. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении совета на определенный срок.
3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем МОУ Детского сада № 15 (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы руководителя МОУ Детского сада № 15, или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета;

7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов.

Срок действия данного Положения не ограничен